

U G O V O R

između Narodnog sveučilišta Mali Lošinj ( u daljnjem tekstu naručilac poslova ) i Muzejskog dokumentacionog centra, Zagreb ( u daljnjem tekstu izvršioce poslova )

1.

Ugovor se sklapa u svrhu obavljanja poslova od MDC-a (izvršilac) za Narodno sveučilište Mali Lošinj (naručilac).

2.

Izvršilac se obavezuje izvršiti poslove koji su obuhvaćeni programom općih poslova i to:

1. stručna ocjena o stanju muzeja s obrazloženjem (Creski muzej i Arheološka zbirka Osor)
2. prijedlog razvojne politike muzejske djelatnosti s prijedlogom potrebnih kadrova, prostora, opremanja, te prijedlogom mreže muzeja na području općine Cres-Lošinj
3. stručna ocjena s prijedlogom poboljšanja dokumentacijskog sistema u muzejima.

Ove tri točke (opći poslovi) predstavljaju ujedno I fazu poslovne suradnje između naručioca i izvršioca.

3.

Izvršilac se obavezuje gore navedene poslove započeti odmah po potpisivanju Ugovora, tj. u roku od 7 dana. Završetak ovih poslova mora uslijediti najkasnije 2 mjeseca od potpisivanja ovog Ugovora. Izvršilac se obavezuje naručiocu dostaviti pisani materijal o izvršenju poslova navedenih u točki 2. Ugovora, u dva primjerka.

4.

Naručilac se obavezuje odmah po potpisivanju Ugovora izvršiocu na njegov žiro račun isplatiti avans u iznosu od: \_\_\_\_\_ din. Po okončanju I faze Ugovorom predviđenih poslova naručilac se obavezuje na žiro račun izvršioca isplatiti ostatak sredstava I faze do pune cijene utvrđene ovim Ugovorom.

Puna cijena poslova navedenih u točki 2. Ugovora iznosi: \_\_\_\_\_ dinara.

Isplata se vrši temeljem ispostavljene fakture od strane izvršioca.

5.

Nakon završene prve faze, a najkasnije u roku od 3 mjeseca od potpisivanja ovog Ugovora, zapocet ce realizacija slijedećih poslova:

1. za Creski muzej:

- izrada koncepcije funkcioniranja muzeja s postojećim fondusom u postojećem prostoru
- realizacija koncepcije - stručni nadzor
- izrada odgovarajućih muzejskih kataloga i vodiča, te svih ostalih oblika informativne-propagandnih aktivnosti muzeja (pripremanje odgovarajućeg teksta, odgovarajućih fotografija, odgovarajućih

- informativnih sadržaja za video i magnetofonsku traku itsl.)  
-definicija načina prezentacije i prodaje muzejskih suvenira  
2.za Arheološku zbirku Osor:  
-izrada koncepcije stalnog postava  
-realizacija koncepcije - stručni neposredni nadzor i angažman  
-odabir arheološkog materijala za stalni postav i odabir muzejskog materijala za pokretne izložbe  
-izrada odgovarajućih muzejskih kataloga i vodiča, te svih ostalih oblika informativno-propagandnih aktivnosti muzeja (isto kao i za Creski muzej)  
3.izrada stručnog elaborata za Pomorsko-povijesni muzej u osnivanju u Malom Lošinjju.  
Ove tri točke (poslovi vezani uz program rada muzeja za 1987.g.) predstavljaju II fazu poslovne suradnje utvrđene ovim Ugovorom.

6.

Poslovi druge faze, osobito točke 1. i 2. realiziraju se usko u suradnji sa kustosom muzeja Jasminkom Čus-Rukonić. Odgovorni nosilac poslova od strane izvršioca imenuje se mr.Branka Šulc.  
Osnov za realizaciju ovih poslova su završeni poslovi I faze i program rada muzeja za 1987.g., te Odluka Skupštine općine Cres-Lošinj o osnivanju Pomorsko-povijesnog muzeja u Malom Lošinjju.  
Poslovi II faze pod točkom 1. i 2. moraju biti dovršeni u roku od 3 mjeseca od završetka I faze, a poslovi pod točkom 3. najkasnije do 31.11.1987.g.  
Izvršilac se obavezuje ugovorene poslove izvršiti kvalitetno i u ugovorenom roku.

7.

Naručilac se obavezuje najkasnije mjesec dana od početka realizacije II faze isplatiti avans u iznosu: \_\_\_\_\_ din. na žiro račun izvršioca.  
Preostala sredstva do Ugovorom predviđjene ukupne cijene naručilac će isplatiti po okončanju druge faze, a najkasnije do 15.12.1987.g.  
Ukupna cijena druge faze iznosi: \_\_\_\_\_ dinara.  
Isplate se vrši temeljem ispostavljene fakture od strane izvršioca.

8.

Za sve eventualne sporove koji bi nastali iz ovog Ugovora nadležan je sud opće nadležnosti u Malom Lošinjju.

9.

Ugovor se sastavlja u 4 istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po dva.  
Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

ZA NARODNO SVEUČILIŠTE:  
MALI LOŠINJ

direktor:

IVAN KATALIN

ZA MUZEJSKI DOKUMENTACIONI CENTAR:  
ZAGREB

direktor:

dr. TOMISLAV ŠOLA

U Malom Lošinjju, dne \_\_\_\_\_ 1987.g.