

drug

Ivan Katalin

direktor

Narodno sveučilište Mali Lošinj

51550 Mali Lošinj

V.Gortana 35

Poštovani družo Katalin ,

zahvaljujem vam na odgovoru na našu ponudu. U ovom ponovljenom ~~xxx~~
~~xxxxxx~~ prijedlogu suradnje kojeg preciziramo prema vašim
komentarima i materijalima koje ste priložili, ne ponavljamo
uvodnu argumentaciju. ~~xxxxxx~~ U prilogu ovom dopisu šaljem vam
sažet program potrebnih akcija koje se obavežujemo obaviti.

Realan rok za dovršiti elaborat jest 1.srpanj, ako nam dogovara-
nje ne uzme još više vremena. U medjuvremenu bismo mogli
postupno obavljati neke od navedenih poslova prema prioritetima
koje ~~xxxxxx~~ dogovorimo. U ovoj varijanti proširenog angažmana
i suradnje naveli smo sve poslove koji dolaze u obzir za
kompletiranje elaborata. Kao što je u prilogu i navedeno,
u troškove nije kalkuliran dizajner kojeg bismo mi, u vaše ime,
angažirali. Sada nije moguće predvidjeti ~~koji~~ potrebna sredstva
za taj dio rada jer dizajner mora imati posve jasan projektni
zadatak.

Molim vas da, bude li potrebno, objasnite suradnicima da je
posao planiranja u principu mnogo duži i važniji nego što mi
u svojoj praksi obično priznajemo, što je, dakako posve krivo.
Nama je stalo da napravimo prijedloge koji će moći poslužiti kao
upotrebljiv program, tj. uštedjeti sredstva i napore koji se
rasipaju improvizacijama i akcijama kratkog daha.

Unaprijed vas upozoravamo da svi zajedno radimo bez važnog ili
čak presudnog preduvjeta: za stvarno dobro planiranje koje neće
biti samo procjena na osnovu šturih elemenata bilo bi neophodno
imati valorizaciju spomeničke gradje, pokretne i nepokretne.
Jednom učinjena, takva valorizacija bi pokazala:

- što je spomenički fond područja
- koja mu je vrijednost

- u kojem je stanju
- na koji način ga treba valorizirati u upotrebi
- koja je "prva kategorija" s kojom treba ići u tzv. kulturni marketing
- što je neophodno pokazati a nedostaje na terenu (recimo predmeti koji se nalaze u drugim centrima; dakle potrebne posudbe, povratak ~~skladi~~ predmeta, izrada kopija, replika itd.)
- što treba popuniti primjerenom otkupnom politikom

Jasno mi je da je najteže namaknuti sredstva potrebna za analizu i planiranje (što je, čini se, naš opći problem) i stoga ne očekujem da možete ishoditi takav dodatni, iako neophodan ~~razp~~ angažman. Vjerujem da ćemo se dovinuti do upotrebljivih rješenja i~~mak~~ar i uz procjene i nužnu improvizaciju. (Taj posao ne bi obavljao Centar).

Još bih vas molio da na račun Centra (prema signalu iz našeg računovodstva) doznačite sredstva kako je navedeno u prošlom dopisu.

~~Školski~~

U nadi plodne i uspješne suradnje,

pozdravljam vas srdačno i drugarski,

Tomislav Šola,
direktor

Prilog:

~~Program~~

Prijedlog poslova koje bi prema ugovoru o suradnji Muzejski dokumentacioni centar obavio za Narodno sveučilište Mali Lošinj

1. Program općih poslova

- 1.1. Analiza stanja Arheološke zbirke u Osoru
- 1.2. analiza stanja Creskog muzeja
- 1.3. analiza potreba u razvoju muzejske djelatnosti na području Cres-Lošinj
- 1.4. prijedlog institucionalne mreže
- 1.5. prijedlog razvojne i kulturne politike muzejske djelatnosti sa strukturom potrebnih kadrova, prostora i opreme
- 1.6. analiza i prijedlog poboljšanja dokumentacijskog sistema u muzejima

k.v

2. Program posebnih akcija

- 2.1. Prijedlog funkcioniranja jedinstvenog marketinga za muzejske ustanove na području Cres-Lošinj
- 2.2. Prijedlog za sadržaj, opremu i organizaciju pokretnih izložbi iz fundusa muzeja s područja Cres-Lošinj
- 2.3. Muzeološka definicija projektnog odnosno idejnog zadatka:
 - 2.3.1. ... za zajednički i pojedinačni dizajn u propagandi muzeja s područja Cres-Lošinj
 - 2.3.2. ... za reorganizaciju i obnovu prostora Creskog muzeja
 - 2.3.3. ... za poboljšanja u funkcioniranju sadašnjeg stalnog postava u Osoru
 - 2.3.4. ... za organizaciju propagandnih akcija (stalne i povremene)
 - 2.3.5. ... za organizaciju središnje izložbe područja Cres-Lošinj

k. 1/200

tražena sredstva:

- za dnevnice i troškove putovanja
(2 osobe ~~po 5 dana~~ x dva puta po pet dana)~~cca~~ 120 000 din
 - za ~~izradu~~ organizaciju posla i izradu elaborata
(cca 30 stranica u 10 primjeraka)~~cca~~ 480 000 din
- ukupno.....600 000 *di*

② Programi posebni aktivnosti:

2.1. - prijedlog funkcioniranja, podizvoženog marketinga za
municipalne ustanove na području Cres-Lošinj (izradi ^{muzej} ~~muzeja~~ i sl.)

2.2. - prijedlog za sadržaj, opremu i organizaciju pokrovnih
izložbi iz fonda muzeja s područja Cres-Lošinj
muzejske ^(oblikovanje izložbi)

2.3. - ~~prijedlog za definiciju projektnog zadatka:~~ ~~izložba~~

2.3.1. - ~~organizirati~~ i ~~koordinirati~~ ~~aktivnosti~~ u ~~propagandi~~
muzeja s područja Cres-Lošinj (izložnice, prospekti, ogl. paneli) Katalozi
plakati

2.3.2. - ~~organizacija~~ i ~~obnova~~ ~~postava~~ ~~Creskog~~ ~~muzeja~~

2.3.3. - ~~popravljanje~~ u ~~obnovi~~ ~~funkcioniranja~~ ~~sadržajnog~~ ~~sklupa~~
postava u Osornu (AZO)

2.3.4. - ^{za organizaciju} ~~propagandnih~~ ~~aktivnosti~~ (statue i ~~postavne~~)

2.3.5. - ~~prijedlog~~ ^{za} org. ~~sadržajne~~ ~~izložbe~~ ~~područja~~ ~~Cres-Lošinj~~

2.3.6. -

- dnevnice i brošure ~~publikacija~~

cca 30 str.

- ~~na~~ ~~de~~ ~~1.7.~~ ~~se~~ ~~izdaju~~ ~~postava~~ ~~muzeja~~ ~~koje~~ ~~vele~~, ~~a~~ ~~druga~~
^{izdavanje}
s ~~vama~~

- obim ~~postava~~ ~~postava~~

- ~~datumi~~ → ~~u~~ ~~oblasti~~ ~~NDK-a~~ (avgust) ~~u~~ ~~muzeju~~ ~~u~~ ~~Osornu~~

- ~~koncept~~ ~~int.~~, ~~veličina~~ ~~postava~~ (plakati, ~~postavne~~)

- ~~da~~ ~~plakati~~ ~~izdaju~~

20,500 10
1

3

2 x 5 dams, 2 5500 ——— ca 150 000

(note: elaborate (ca 30 sh. 10 min.) ——— 450 000

600 000

3

① program općih poslova

1.1. - analiza stanja Aheolste obite u Osoru

1.2. - analiza stanja Crolog muzeja

1.3. - analiza potreba u razvoju muzejske djelatnosti na području Cres - Lošinj

1.4. - prijedlog institucionalne mreže

1.5. - prijedlog razvoja i kulturne politike muzejske djelatnosti s mišljenjem o potrebnim prostornim/kadrovskim
opremom

1.6. - analiza i prijedlog poboljšanja dokumentacijskog sistema u muzejskim ~~Cres - Lošinj~~