

ARHEOLOŠKI MUZEJ ISTRE
PULA

Broj: _____/91.
Pula, 10. listopada 1991.

Predmet: PROGRAM DJELATNOSTI ARHEOLOŠKOG MUZEJA ISTRE U PULI
ZA 1992. GODINU

Osnovni programski zadaci Arheološkog muzeja Istre u Puli bit će u 1991. godini, a u skladu sa Srednjoročnim planom razvitka Muzeja, usmjereni prema realizaciji zakonom definiranih poslova: prikupljanju, obradi, zaštiti i prezentaciji prvenstveno arheološke grade i dokumentacije s područja općine Pula i iz istarske regije, uz održavanje i jačanje suradnje sa srodnim i sličnim institucijama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu. Posebno će se stručni radnici Muzeja angažirati, prema potrebama i mogućnostima, na pomoći srodnim ustanovama u područjima zahvaćenim ratnim razaranja.

Pored toga, posebna će se pažnja pokloniti unapređivanju stručnog, istraživačkog i znanstvenog rada, kao i izdavačke djelatnosti, što sve predstavlja nadopunjavanje djelatnosti prezentacije arheološke grade. Kao i do sada, provodit će se ustaljeni postupci u poslovima na zaštiti kulturne baštine, u suradnji sa službom zaštite spomenika kulture, i u skladu s djelokrugom rada Arheološkog muzeja. U skladu s mogućnostima, započet će se s informatizacijom nekih službi u Muzeju, uz postupno povezivanje sa širim republičkim informacijskim sustavima biblioteka i muzeja.

U svrhu jačanja i poboljšanja materijalne osnove rada, razradit će se racionalniji pristup prodaji, i to prvenstveno stručnih i znanstvenih publikacija, vlastitih i izvornih suvenira, dijapozitiva i kazeta.

I - ZAKONSKA DJELATNOST

1. Prikupljanje arheološke grade vršit će se povremenim rekognosciranjem terena, sustavnim, zaštitnim i revizijskim iskapanjima, na području općine Pula i čitave Istre, prema potrebi i mogućnostima, a u skladu s planom istraživanja, investicijskim projektima i građevinskim radovima:

- rekognosciranje: Vodnjan i Vodnjanština; trasa ceste Cerovlje - Pazin, Poreština (Loron i okolica); ostalo prema potrebi;
- sustavna, sondažna, zaštitna i revizijska iskapanja: trasa ceste Cervolje - Pazin, Nezakcij - prahistorijski ulaz; jama na Makadanju; jama kod Marčane; Vela Boška kod Valbandona; ostalo prema potrebi.

2. Laboratorijska obrada muzejske grade obavljat će se u Preparatorskoj radionici muzeja, prema utvrđenim i ustaljenim metodama za prepariranje i konzervaciju kamena, keramike, stakla i metala, i prema zasebnoj operativnoj planu koji se sačinjava tromjesečno s obzirom na opseg i vrstu prikupljene grade, odnosno potrebe pojedinih djelatnosti i službi. Obrada i zaštita obuhvaćaju: primarnu obradu (pranje, čišćenje i pakiranje), pregled i lijepljenje, rekonstrukciju i konzervaciju. Vrsta i količina materijala ovisi o vrsti i količini prikupljene grade,

će sei temeljito redovno održavanje izložene grade, te obrada grade za izlaganje.

3. Dokumentacijska obrada muzejske grade obavljat će se, kao i do sada, po metodologiji utvrđenoj zakonom i podzakonskim aktima, i po ustaljenoj praksi:

- inventiranje arh.grade1600 predmeta
- izrada predmetnih kartona 1700 komada
- crtanje predmeta1100 crteža
- crtanje planova i tlorisa 50 crteža
- izrada laboratorijskih kartona 300 komada
- kolaudacija 800 predmeta
- fotografiranje 300 fotografija
- inventiranje fotografija 600 fotografija
- inventiranje dijapozitiva 200 dijapozitiva
- izrada fotokartona 300 komada

Osim dokumentacijske obrade nove grade, nastavit će se i rad na sređivanju starog fonda arheološke grade, a nastavit će se i rad na reviziji i sređivanju stare dokumentacije (inventarne knjige, arhiva, fototeka i planoteka).

4. Zaštita i održavanje nepokretnih spomenika kulture:

- PULA, Amfiteatar - tekuće održavanje, zaštitni i restauratorski zahvati na trećem dijelu, tzv. cirkularnog hodnika;
- PULA, gradske zidine i Herkulova vrata, rimsko kazalište - redovito čišćenje i popravak;
- PULA, Slavoluk Sergijevaca - projekt konzervacije obuhvatit će početne radove opsežne sanacije (prilagodavanje skele, uspostava gradilišta, snimanje stanja);
- PULA, Crkva Sv.Srdaca - sanacija krova i zidova kao I faza adaptacije za potrebe izložbene djelatnosti Muzeja i grada;
- PULA - Bizantska kapela Sv.Marije Formoze - izrada elaborata konzervacije;
- NEZAKCIJ - nastavak radova na području prapovijesnih vrata;
- BETIKA, bazilika Sv.Andrije - redovito čišćenje.

5. Održavanje muzejskih zbirki obuhvaća redovito održavanje s manjim nadopunama i popravcima u stalnim postavama, prvenstveno u Arheološkom muzeju Istre u Puli (središnja zgrada Muzeja, lapidarij, I i II kat), u Zbirci srednjovjekovne umjetnosti u Puli (Franjevački samostan), u podzemnoj prostoriji Amfiteatra, u Izložbi rimske kamene plastike u Augustovom hramu u Puli, u Zbirci sakralne umjetnosti u Vodnjanu.

Stalni postav izložbe u zgradi Muzeja (I. i II. kat), koji je demontiran u rujnu 1991. godine, vratit će se u prvobitno stanje uz temeljito čišćenje i bojanje vitrina, a izradit će se prijevodi tekstova legendi i uvodnih objašnjenja na strani jezik.

Pored toga, manji popravci poduzet će se, prema potrebi i mogućnostima, u arheološkim zbirkama u Pazinu (Etnografski muzej), Buzetu (Zavičajni muzej), te lapidarijima u Novigradu i Motovunu.

6. Izložbena djelatnost obuhvatit će ponovno postavljanje izložbe "Campus Martius" održavanje koje je bilo prekinuto početkom rujna 1991. godine, u sklopu čega će biti predstavljen katalog iz serije Monografije i katalozi (sv.8).

Postavit će se jedna izložba, "Situla iz Nezakcija i nalazi iz grobnice u hramu B u Nezakciju". tijekom ljetnih mjeseci. Izvest će se pripremni radovi za postavu izložbe "Ranosrednjovjekovno nalazište Vela Boška u Valbardonu kod Pule" (radni naslov).

Osim toga, prema potrebi ugostit će se izložbe izvan Pule ili će se organizirati gostovanja naših izložbi u drugim gradovima.

Pored toga, veliki dio djelatnosti pod točkom 7. (Stručna i znanstvena obrada grade) podrazumijeva pripremu arheološkog materijala za prezentaciju u obliku izložbi.

7. Stručni i znanstveni rad u sva tri odjela Muzeja (prapovijesni, antički i srednjovjekovni) provodit će se većinom u okviru projekata i tema višegodišnjeg karaktera u kontinuitetu. Pojedini segmenti obraduju se u suradnji sa sličnim i srodnim institucijama iz zemlje i inozemstva (Ecole Francaise de Rome, Centre Pierre Paris - Bordeaux, Filozofski fakultet u Padovi, Filozofski fakultet u Zagrebu, Filozofski fakultet u Zadru).

Stručna i znanstvena obrada grade obuhvaća središnje inventara predmeta, izradu kataloga materijala, koordinaciju crteža, fotografija i druge dokumentacije, praćenje stručne i znanstvene literature, te pisanje teksta kao završnog proizvoda.

Predviđaju se slijedeće teme:

- "Nezakcij - histarska nekropola".
- Obrada nalaza i rezultata istraživanja prahistorijskih vrata u Nezakciju, gradina Sv.Martin nad Limom, Gradac,
- "Makadarj, brončanodobno naselje",
- "Sjeverni Jadran u antičko doba",
- "Utjecaj helenizma na razvitak republikanske i ranocarske skulpture u Istri",
- "Rimska keramika za svakodnevnu uporabu na SI Jadranu",
- "Ekonomska povijest Istre u antici",
- Kataloška obrada starih istraživanja (Dijanin hram, červar, Burle kod Medulina)
- "Kasnoantička kućanska keramika",
- "Keramika grube fakture s nalazišta Brioni-Kastrum",
- "Nekropola kod Kastruma na V.Brijunu"
- "Prilog poznavanju ranokršćanskih grobalja"
- Corpus predromaničke plastike.
- Obrada nalaza s lokaliteta Motovun,
- "Majolika i fajansa Dvigrada",
- "Heraldika srednjovjekovne Pule",
- "Vodnjan i vodnjanština - arheološka topografija".

Rezultati istraživanja i nova saznanja, kao i revizija arheološke i historiografske grade prezentirat će se na znanstvenim skupovima u zemlji i inozemstvu, prema potrebama i mogućnostima. Predviđa se sudjelovanje radnika Muzeja na kolokviju Čakavskog sabora (Katedra Pula) u Vodnjanu, kao i sudjelovanje na domaćim i međunarodnim skupovima.

8. Stručne ekspertize i mišljenja predstavljaju dio usluga koje Muzej pruža vanjskim korisnicima, građanima i institucijama u svezi s regionalnim matičnim statusom. Ova djelatnost predstavlja i vid suradnje s lokalnim muzejskim i sličnim institucijama u Istri, naročito onih pri kojima postoje arheološke zbirke.

9. Izdavačka djelatnost predstavlja produžetak znanstvene obrade grade i njezinu prezentaciju u pismenom i trajnom obliku, povezana je s izložbenom djelatnošću, kao i sa bibliotečnom, jer se knjižni fond popunjava uglavnom razmjenom. Muzej izdaje časopis "Histrìa Archaeologica" (godišnje); seriju "Monografije i katalozi" (prema potrebi), kataloge izložbi i druge publikacije.

U 1992. godini predviđa se izdavanje slijedećih svezaka:

- MONOGRAFIJE I KATALOZI sv.4, "Slaveni na sjevernom Jadranu", 1987,
- MONOGRAFIJE I KATALOZI sv.9, "Situla iz Nezakcija - nalaz groba u hramu B u Nezakciju", 1991.
- HISTRIA ARCHAEOLOGICA sv.13-14, 1982-1983,
- HISTRIA ARCHAEOLOGICA sv.20-21, 1989-1990, posvećen dr.B.Marušiću,
- HISTRIA ARCHAEOLOGICA sv.22-23, 1991-1992.

Razmotrit će se mogućnosti ponatisa (ili novog izdanja) publikacija iz serije "Kulturno povijesni spomenici Istre" na hrvatskom i stranim jezicima (engleski, njemački, talijanski):

- "Amfiteatar u Puli",
- "Antička Pula".

10. Bibliotečna djelatnost sastavni je dio muzejskog rada, jer biblioteka sa 23.000 svezaka knjiga i časopisa predstavlja bazu podataka za stručni i znanstveni rad. Izvršit će se preliminarni postupci za uključivanje u informatičke sustave, uvođenjem kompjutorizirane evidencije. Kontinuirana cjelogodišnja djelatnost podrazumijeva:

- otpremu publikacija na 450 adresa u zemlji i inozemstvu;
- vođenje evidencije razmjene publikacija;
- prijem i bibliotečna obrada knjiga i časopisa koji se dobivaju razmjenom (prinove oko 500-600 svezaka);
- vođenje korespondencije;
- pružanje usluga vanjskim korisnicima biblioteke.

Zbog skućenosti neadekvatnog prostora Biblioteke, kao i vrlo brzog povećavanja knjižnog fonda, počinje se nametati problem rješavanja smještaja ove djelatnosti, prvenstveno djelomičnim preseljenjem nekih sadržaja iz sadašnjeg skladišta knjiga.

11. Pedagoški i propagandni rad obuhvaća koordinaciju suradnje sa školama i turističkim organizacijama, obavještavanje o djelatnostima Muzeja, organizaciju i izvođenje vodstava. Nastojat će se poboljšati suradnja sa školama i drugim odgojno-prosvjetnim organizacijama, i to priređivanjem tiskanog materijala (leci i drugo), organizacijom i izvođenjem tematskih posjeta i predavanja u okvirima odgojnih i nastavnih planova vrtića, osnovnih i srednjih škola.

Škole i nastavnici povijesti obavještavat će se o mogućnostima posjete Muzeju i stalnim izložbama, kao i o organizaciji tematskih izložbi.

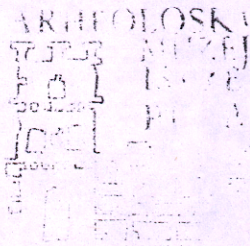
II - DOPUNSKE DJELATNOSTI

1. Trgovinska djelatnost Arheološkog muzeja predstavlja, u sadašnjem organizacijskom sustavu, najveći izvor financijskih sredstava potrebnih za normalan rad Muzeja. Ova se djelatnost provodi kroz dva osnovna vida: prodaja ulaznica i prodaja trgovinske robe. S obzirom na odnos od oko 80 : 20 % između ova dva načina prihodovanja, očito je da se težište u sadašnjoj situaciji mora staviti na prvi, tj. prodaju ulaznica u objekte, prvenstveno Amfiteatar. Stoga se predviđa svodenje prodaje suvenira (izvorni ili arheološki) i knjiga (vodiči i vlastite publikacije) na najmanju moguću mjeru, uporabom već postojećih zaliha, bez nabave velikih količina suvenira i bez angažiranja znatnih sredstava.

Takoder, nužno je reorganizirati sadašnju prodajno-vodičku službu u Amfiteatru, i to prvenstveno radi izbjegavanja zapošljavanja dodatne radne snage tijekom ljeta, pa čak i s preraspodjelom radnika iz Muzeja na ove poslove u obliku ispomoći za kraće vrijeme. Uz to, neophodno će biti nastojati povećati broj posjetilaca u Amfiteatru, koji u posljednje vrijeme, iz godine u godinu, iz više razloga, neprestano opada. To će se pokušati postići propagandnim djelatnostima, kontaktima s turističkim radnim organizacijama, kao i boljom, češćom i svrsishodnijom kontrolom rada.

2. Investicije i investicijsko održavanje bit će izvedene, kao i proteklih godina, iz vlastitih sredstava Muzeja, što znači da realizacija ove točke ovisi isključivo o financijskim mogućnostima Muzeja i procjeni prioriteta.

- a) Sanacija krova crkve (ex) Družbe redovnica Sv.Srca.
- b) Sanacija pokrova podzemne prostorije Amfiteatra.
- c) Dovođenje skladišnog prostora na tavanu zgrade Muzeja.
- d) Tekuće održavanje Zgrade Muzeja i ostalih objekata.
- e) Dovođenje III. faze radova u Amfiteatru.
- f) Nabava dva osobna računala (PC) i štampača.
- g) Nabava dijaprojektora.



Ravnatelj

Robert Matijašić

Mr. Robert Matijašić